



I.C. COLOMBO DI FRATTAMINORE
VIA SACCO E VANZETTI N. 19 - 80020 - FRATTAMINORE (NA)
C.F. 95261090633 - C.M. NAIC8GV00A Tel Fax 0818369557
e-mail: naic8gv00a@istruzione.it - p.e.c. naic8gv00a@pec.istruzione.it
sito web: www.colombofrattaminore.edu.it

ANNO SCOLASTICO 20__ / 20__

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

D.S.A.

per la Scuola Primaria

(L. 170/2010 e relative Linee Guida)

Alunno/a:

Classe: sezione

DATI RELATIVI ALL'ALUNNO/A

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ data _____

DIAGNOSI SPECIALISTICA

Diagnosi rilasciata da:

Diagnosi emessa il: ___/___/___

Diagnosi redatta dallo/a Specialista: _____

Tipologia del disturbo

Eventuali Interventi riabilitativi menzionati nella Diagnosi:

OSSERVAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DELLE ABILITÀ STRUMENTALI

(Le tabelle devono essere compilate dai docenti sulla base dell'osservazione in classe)

	SI	NO	IN PARTE
Legge senza errori di tipo fonologico (corrispondenza suono segno)			

LETTURA	Sta al segno			
	Legge in modo completo senza omettere sillabe o parole			
	Legge in modo completo senza invertire sillabe			
	Comprende il significato di quanto letto autonomamente			
	Comprende un testo letto ad alta voce dall'insegnante			
	I tempi della lettura sono adeguati			
SCRITTURA	Le produzioni scritte sono corrette dal punto di vista fonetico: accenti, doppie			
	Le produzioni scritte sono corrette dal punto di vista fonologico e ortografico			
	Usa correttamente la punteggiatura			
	Usa i diversi caratteri (maiuscolo, minuscolo, corsivo)			
	Copia dalla lavagna			
	Scrive sotto dettatura			
	Utilizza correttamente lo spazio del foglio			
	Scrive con grafia leggibile			
	I tempi della scrittura sono adeguati			
	Scrive correttamente le cifre (considerare solo l'aspetto grafico)			
	Scrive correttamente i numeri (come sequenza di cifre) entro l'intervallo considerato adeguato all'età			
	Scrive e legge correttamente i numeri senza inversioni			
	Numera regressivamente (cambio della decina)			
	Effettua correttamente calcoli orali			
	Incolonna correttamente i numeri			
	Esegue correttamente gli algoritmi di calcolo scritto delle quattro operazioni			
	Recupera con velocità e correttezza i fatti numerici (tabelline, semplici calcoli)			
	Discrimina correttamente i segni grafici > < + -			

CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO

	SI	NO	IN PARTE
Memorizza procedure operative (formule, strutture grammaticali, ...)			
Acquisisce e recupera le informazioni			
Organizza le informazioni (schemi-mappe)			
Espone fatti relativi ad un vissuto personale			
Espone argomenti di studio			
Presta attenzione nel corso dell'attività			

CARATTERISTICHE COMPORTAMENTALI

	SI	NO	IN PARTE
Partecipa alle conversazioni collettive in modo pertinente			
Collabora nel gruppo di lavoro scolastico			
Accetta e rispetta le regole			
Sa relazionarsi e interagire positivamente			

È motivato nei confronti del lavoro scolastico			
Rispetta gli impegni e le responsabilità			
Accetta l'utilizzo di misure dispensative			
Accetta l'utilizzo di strumenti compensativi			
Sa gestire il materiale e il diario scolastico			

STRATEGIE UTILIZZATE DALL'ALUNNO/A NEL LAVORO SCOLASTICO

(Barrare le voci corrispondenti alle strategie che l'alunno già mette in atto)

Strategie utilizzate nello studio:

- Sottolinea
- Identifica parole-chiave
- Costruisce schemi, tabelle o diagrammi
- Costruisce mappe concettuali / mentali
- Ripete a voce alta
- Ripete nel gruppo dei compagni
- Utilizza il canale visivo
- Utilizza il canale uditivo

Modalità di affrontare il testo scritto:

- Utilizza i programmi di videoscrittura con correttore ortografico
- Utilizza procedure guidate per la pianificazione (definizione del compito di scrittura, ideazione, scaletta/traccia)

Modalità di svolgimento del compito assegnato:

- Lavora in modo autonomo
- Talvolta necessita di azioni di supporto
- Necessita di guida costante
- Rispetta i tempi di lavoro
- Rispetta parzialmente i tempi di lavoro

STRATEGIE UTILI PER TUTTE LE DISCIPLINE

<i>Schemi e riassunti</i>	E' auspicabile che gli schemi e i sunti forniti dai docenti all'alunno/a utilizzino un linguaggio semplice e chiaro (es. verbi alla forma attiva, al modo indicativo, evitando il passivo, la doppia negazione e senza troppi pronomi) e riportino in grassetto le parole-chiave. Meglio impiegare un carattere adatto (es. Verdana) maiuscolo, dimensione > 14, con interlinea > 1,5 e il testo non giustificato.
<i>Le interrogazioni</i>	Non a sorpresa e non più di una al giorno
<i>Le verifiche</i>	-non più di una al giorno e sempre programmate con buon anticipo; -non predisposta a mano bensì al pc, con carattere chiaro e non in modo ammassato; -se possibile, inserire un esempio-guida prima di ogni esercizio.
<i>La valutazione</i>	Non valutare gli errori riconducibili al disturbo specifico (ad es errori ortografici, di calcolo).

Di solito *un disturbo specifico di apprendimento non si presenta da solo ma convive, in modo più o meno marcato, con gli altri.*

Gli strumenti compensativi e le misure dispensative di seguito selezionati saranno garantiti all'alunno/a sia durante le attività *in classe sia durante le prove (scritte e orali).*

PIANO DI LAVORO

DISCIPLINA	STRUMENTI COMPENSATIVI	MISURE DISPENSATIVE	LA VERIFICA	CRITERI DI VALUTAZIONE
Italiano	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> pc <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> registrazione del sunto della lezione <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> fornirgli mappe, schemi <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> concedere più tempo per l'esecuzione <input type="checkbox"/> immagini, foto <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate (anche per recupero di insufficienze allo scritto) <input type="checkbox"/> valutare il contenuto <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle verifiche siano scritti correttamente nel diario <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare studio mnemonico <input type="checkbox"/> evitare uso vocabolario cartaceo <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare dettati e di far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori ortografici...) <input type="checkbox"/> evitare prove strettamente grammaticali <input type="checkbox"/> evitare "gare di classe" (su verbi...) <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> far comporre i temi al pc, con correttore automatico <input type="checkbox"/> puntare più sull'orale che sullo scritto <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (scelta multipla, vero/falso, si/no, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> lasciar usare schemi, appunti, sunti, mappe (anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non conteggiare errori ortografici e grammaticali (evitare anche di segnarli in rosso) <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...
Storia	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> sunti semplificati <input type="checkbox"/> pc <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> registrazione del sunto della lezione <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> fornire mappe, schemi <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> concedere più tempo per l'esecuzione <input type="checkbox"/> immagini, foto <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate (anche per recupero di insufficienze allo scritto) <input type="checkbox"/> valutare il contenuto <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle verifiche siano scritti correttamente nel diario <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare studio mnemonico <input type="checkbox"/> evitare "gare di classe" (su date, fatti) <input type="checkbox"/> evitare uso vocabolario cartaceo <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare dettati e di far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori ortografici...) <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> puntare più sull'orale che sullo scritto <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (scelta multipla, vero/falso, si/no, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> lasciar usare schemi, appunti, sunti, mappe (anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non conteggiare errori ortografici e grammaticali (evitare anche di segnarli in rosso) <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...

Geografia	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> fornire cartine, mappe, schemi e sunti semplificati <input type="checkbox"/> pc <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> registrazione del sunto della lezione <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> concedere più tempo per l'esecuzione <input type="checkbox"/> immagini, foto <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate (anche per recupero di insufficienze allo scritto) <input type="checkbox"/> valutare il contenuto <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle verifiche siano scritti correttamente nel diario <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare studio mnemonico <input type="checkbox"/> evitare "gare di classe" (su capitali, stati...) <input type="checkbox"/> evitare uso vocabolario cartaceo <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare dettati di far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori ortografici...) <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> puntare più sull'orale che sullo scritto <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (scelta multipla, vero/falso, si/no, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> lasciar usare schemi, appunti, sunti, mappe (anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non conteggiare errori ortografici e grammaticali (evitare anche di segnarli in rosso) <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...
------------------	---	--	---	---

DISCIPLINA	STRUMENTI COMPENSATIVI	MISURE DISPENSATIVE	LA VERIFICA	CRITERI DI VALUTAZIONE
Matematica	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> regole e formule a vista (anche durante le prove) <input type="checkbox"/> calcolatrice <input type="checkbox"/> tavola pitagorica <input type="checkbox"/> pc <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> fornire mappe, schemi, ed esempi-guida di esercizi (da utilizzare anche durante le prove) <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate <input type="checkbox"/> fornire un esempio-guida per ogni esercizio <input type="checkbox"/> lasciare uno spazio vuoto sotto ogni esercizio (ad es espressione, problema) che l'alunno può utilizzare per risolvere (quindi evitare che l'alunno debba ricopiare l'espressione o l'esercizio) <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> concedere più tempo per l'esecuzione degli scritti <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle verifiche siano scritti correttamente nel diario <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non richiedere studio di formule, regole, tabelline a memoria <input type="checkbox"/> evitare "gare di classe" (su tabelline, velocità di esecuzione...) <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare di dettare e far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori di calcolo) <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa <input type="checkbox"/> se l'alunno è disprattico evitare l'uso del righello, del compasso, del goniometro <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> spazio libero sotto ogni esercizio (per evitare la ricopiatura) <input type="checkbox"/> far usare all'alunno appunti, schemi, esempi-guida di esercizi, la calcolatrice, la tavola pitagorica, le regole a vista (anche durante la prova scritta) <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (scelta multipla, vero/falso, si/no, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non valutare errori di calcolo (evitare anche di segnarli in rosso) <input type="checkbox"/> non conteggiare errori ortografici e grammaticali <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...
Scienze	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> pc <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> registrazione del sunto della lezione <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> fornire mappe, schemi, immagini, foto <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate (anche per recuperare insufficienze agli scritti) <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> limitare le prove scritte e concedere più tempo per l'esecuzione <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle prove siano scritti correttamente nel diario <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare studio mnemonico <input type="checkbox"/> evitare uso vocabolario cartaceo <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare di dettare e far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori ortografici...) <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> puntare più sull'orale che sullo scritto <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (scelta multipla, vero/falso, si/no, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> lasciar usare schemi, appunti, sunti, mappe (anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non conteggiare errori ortografici e grammaticali (evitare anche di segnarli in rosso) <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...

DISCIPLINA	STRUMENTI COMPENSATIVI	MISURE DISPENSATIVE	LA VERIFICA	CRITERI DI VALUTAZIONE
Inglese	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> pc (ed uso del vocabolario digitale) <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> fornire mappe, schemi ed esempi-guida di esercizi (da utilizzare anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate (compensare sempre con l'orale) <input type="checkbox"/> consegnare il testo scritto (lettera, brano, articolo...) qualche giorno prima della lezione, in modo che l'alunno possa iniziare già a casa a concentrarsi sulla decodifica superficiale <input type="checkbox"/> immagini, foto <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> concedere più tempo per l'esecuzione <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle prove siano scritti correttamente nel diario; <input type="checkbox"/> puntare al potenziamento del lessico ad alta frequenza per facilitarne la memorizzazione; <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare studio mnemonico (es. verbi irregolari e termini non comuni) <input type="checkbox"/> evitare "gare di classe" (su verbi...) <input type="checkbox"/> evitare uso vocabolario cartaceo <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare di dettare e far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori di spelling...) <input type="checkbox"/> evitare esercizi strettamente grammaticali, di scrittura, di traduzione istantanea <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa; <input type="checkbox"/> evitare di puntare su parole rare o troppo specifiche (ad es. in testi di civiltà, storia e letteratura straniera); <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> puntare più sull'orale che sullo scritto <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (<i>cloze</i> facilitati, scelta multipla, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> lasciar usare schemi, appunti, sunti, esempi-guida, elenchi di verbi (anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non correggere errori di spelling <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...

EVENTUALI OBIETTIVI SPECIFICI DA EVIDENZIARE

Disciplina : _____

Disciplina : _____

Disciplina : _____

—

EVENTUALI INCONTRI CON SPECIALISTI

Incontro del	__/__/__	Ore:	_____	Luogo	_____
Presenti:					
SINTESI:					

Incontro del	__/__/__	Ore:	_____	Luogo	_____
Presenti:					
SINTESI:					

