



**ISTITUTO COMPRENSIVO “ COLOMBO”
DI FRATTAMINORE**

VIA SACCO E VANZETTI N. 19 - 80020 – FRATTAMINORE (NA)
C.F.:95261090633 – C.M. NAIC8GV00A Tel Fax 0818369557

e-mail: naic8qv00a@istruzione.it – p.e.c. naic8gv00a@pec.istruzione.it
sito web: www.colombofrattaminore.edu.it

ANNO SCOLASTICO 20__ / 20__

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

B.E.S.

DM 27 dicembre 2012- CM 8 del 6 marzo 2013

Scuola Primaria

Alunno/a:

Classe: sezione

OSSERVAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DELLE ABILITÀ STRUMENTALI

(Le tabelle devono essere compilate dai docenti sulla base dell'osservazione in classe)

		SI	NO	IN PARTE
LETTURA	Legge senza errori di tipo fonologico (corrispondenza suono segno)			
	Sta al segno			

	Legge in modo completo senza omettere sillabe o parole			
	Legge in modo completo senza invertire sillabe			
	Comprende il significato di quanto letto autonomamente			
	Comprende un testo letto ad alta voce dall'insegnante			
	I tempi della lettura sono adeguati			
SCRITTURA	Le produzioni scritte sono corrette dal punto di vista fonetico: accenti, doppie			
	Le produzioni scritte sono corrette dal punto di vista fonologico e ortografico			
	Usa correttamente la punteggiatura			
	Usa i diversi caratteri (maiuscolo, minuscolo, corsivo)			
	Copia dalla lavagna			
	Scrive sotto dettatura			
	Utilizza correttamente lo spazio del foglio			
	Scrive con grafia leggibile			
	I tempi della scrittura sono adeguati			
	Scrive correttamente le cifre (considerare solo l'aspetto grafico)			
	Scrive correttamente i numeri (come sequenza di cifre) entro l'intervallo considerato adeguato all'età			
	Scrive e legge correttamente i numeri senza inversioni			
	Numera regressivamente (cambio della decina)			
	Effettua correttamente calcoli orali			
	Incolonna correttamente i numeri			
	CALCOLO	Esegue correttamente gli algoritmi di calcolo scritto delle quattro operazioni		
Recupera con velocità e correttezza i fatti numerici (tabelline, semplici calcoli)				
Discrimina correttamente i segni grafici > < + -				
Difficoltà visuospaziali (es: quantificazione automatizzata)				
Recupero di fatti numerici (es: tabelline)				
Automatizzazione dell'algoritmo procedurale				
LINGUE STRANIERE	Errori di processamento numerico (negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità)			
	Uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente)			
	Capacità di problem solving			
	Pronuncia difficoltosa			
	Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base			
	Difficoltà nella scrittura (copiare dalla lavagna)			
	Difficoltà nella scrittura autonoma			
Difficoltà nell'acquisizione del nuovo lessico				
Differenze tra comprensione del testo scritto e orale				
Differenze tra produzione scritta e orale				

CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO

	SI	NO	IN PARTE
Memorizza procedure operative (formule, strutture grammaticali,....)			
Acquisisce e recupera le informazioni			
Organizza le informazioni (schemi-mappe)			
Espone fatti relativi ad un vissuto personale			
Espone argomenti di studio			
Presta attenzione nel corso dell'attività			

CARATTERISTICHE COMPORTAMENTALI

	SI	NO	IN PARTE
Partecipa alle conversazioni collettive in modo pertinente			
Collabora nel gruppo di lavoro scolastico			
Accetta e rispetta le regole			

Sa relazionarsi e interagire positivamente			
È motivato nei confronti del lavoro scolastico			
Rispetta gli impegni e le responsabilità			
Accetta l'utilizzo di misure dispensative			
Accetta l'utilizzo di strumenti compensativi			
Sa gestire il materiale e il diario scolastico			

STRATEGIE UTILIZZATE DALL'ALUNNO/A NEL LAVORO SCOLASTICO

(Barrare le voci corrispondenti alle strategie che l'alunno/a già mette in atto)

Strategie utilizzate nello studio :

- Sottolinea
- Identifica parole-chiave
- Costruisce schemi, tabelle o diagrammi
- Costruisce mappe concettuali / mentali
- Ripete a voce alta
- Ripete nel gruppo dei compagni
- Utilizza il canale visivo
- Utilizza il canale uditivo

Modalità di svolgimento del compito assegnato :

- Lavora in modo autonomo
- Talvolta necessita di azioni di supporto
- Necessita di guida costante
- Rispetta i tempi di lavoro
- Rispetta parzialmente i tempi di lavoro

Il Team Docenti/Consiglio di Classe, in base alla situazione di partenza rilevata e ai bisogni educativi speciali dell'alunno/a, programma l'impiego dei seguenti strumenti compensativi:

Strumenti Compensativi

- Mappe, sunti o schemi forniti anticipatamente dal docente
- Consentire l'impiego di mappe, sunti e schemi (anche durante le prove)
- Verifiche somministrate in più riprese (nell'arco di più lezioni)
- Verifiche somministrate in forma ridotta (con meno esercizi)
- Nelle verifiche e nelle interrogazioni valutare un argomento (o una parte) alla volta
- Verifiche strutturate (a scelta multipla, vero/falso, frasi da completare...)
- Fornire un esempio-guida per ogni esercizio
- Concedere più tempo per l'esecuzione delle verifiche
- Concedere più tempo per l'esecuzione delle attività
- Semplificare i contenuti
- Uso del pc con correttore automatico
- Registrazione delle lezioni (o sunto delle lezioni)
- Lettura ad alta voce delle consegne da parte del docente
- Prevedere l'uso di cartine (geografiche, storiche...)
- Prevedere il recupero di un'insufficienza (compensare il voto)
- Usare immagini, foto esplicative, parole-chiave, titoli...
- Prevedere il ripasso e la ripresa di argomenti già svolti
- Interrogazioni programmate (utili anche al recupero di insufficienze allo scritto)
- Valutare il contenuto, l'impegno (e non esclusivamente la correttezza)
- Assicurarsi che i compiti per casa e le date delle verifiche siano riportati nel diario
- Verificare che le comunicazioni siano annotate nel libretto personale
- Per matematica: consentire l'uso di regole e formule di geometria a vista (anche durante le prove)
- Uso della calcolatrice e della Tavola Pitagorica (anche durante le prove)
- Far sedere l'alunno in primo banco per aiutarlo a seguire meglio le lezioni
- Migliorare la motivazione (attraverso gratificazioni, il dare fiducia...)
- Prevedere attività di coppie o di gruppo (o in piccolo gruppo, se possibile)
- Promuovere l'apprendimento attraverso l'esperienza
- Guidare l'alunno a organizzare le attività (ad es fornendo scalette e mappe concettuali per organizzare i concetti)
- Per le Lingue Straniere: consentire l'uso di elenchi di verbi, termini...
- Prevedere il supporto di un compagno-tutor
- Altro: _____

Il Team Docenti/Consiglio di Classe, in base alla situazione di partenza rilevata e ai bisogni educativi speciali dell'alunno/a, prevede le seguenti misure dispensative:

Misure Dispensative

- Evitare verifiche lunghe (meglio valutare un argomento alla volta)
- Non assegnare molti compiti per casa (ridurre il numero degli esercizi)
- Non predisporre più di una verifica o interrogazione nell'arco della stessa giornata
- Evitare l'apprendimento mnemonico
- Evitare di far scrivere alla lavagna (a meno che l'alunno non lo desideri)
- Evitare di far ricopiare dalla lavagna (a meno che l'alunno non lo desideri)
- Evitare dettati e di far prendere appunti (a meno che l'alunno non lo desideri)
- Evitare la lettura a voce alta (a meno che l'alunno non lo desideri)
- Non prevedere interrogazioni e verifiche a sorpresa
- Nelle prove, non valutare esclusivamente la correttezza della forma (valutare contenuto e impegno)
- Evitare di segnare gli errori in rosso, anche se non vengono valutati
- In Matematica: non richiedere di memorizzare tabelline e le formule di geometria
- In Matematica: non valutare gli errori di calcolo
- Non valutare errori di ortografici (di spelling nelle L2) e grammaticali
- Nelle Lingue Straniere: non prevedere la memorizzazione di verbi, termini desueti...
- Altro: _____

PIANO DI LAVORO

DISCIPLINA	STRUMENTI COMPENSATIVI	MISURE DISPENSATIVE	LA VERIFICA	CRITERI DI VALUTAZIONE
Italiano	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> pc <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> registrazione del sunto della lezione <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> fornirgli mappe, schemi <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> concedere più tempo per l'esecuzione <input type="checkbox"/> immagini, foto <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate (anche per recupero di insufficienze allo scritto) <input type="checkbox"/> valutare il contenuto <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle verifiche siano scritti correttamente nel diario <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare studio mnemonico <input type="checkbox"/> evitare uso vocabolario cartaceo <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare dettati e di far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori ortografici...) <input type="checkbox"/> evitare prove strettamente grammaticali <input type="checkbox"/> evitare "gare di classe" (su verbi...) <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> far comporre i temi al pc, con correttore automatico <input type="checkbox"/> puntare più sull'orale che sullo scritto <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (scelta multipla, vero/falso, si/no, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> lasciar usare schemi, appunti, sunti, mappe (anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non conteggiare errori ortografici e grammaticali (evitare anche di segnarli in rosso) <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...
Storia	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> sunti semplificati <input type="checkbox"/> pc <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> registrazione del sunto della lezione <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> fornire mappe, schemi <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> concedere più tempo per l'esecuzione <input type="checkbox"/> immagini, foto <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate (anche per recupero di insufficienze allo scritto) <input type="checkbox"/> valutare il contenuto <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle verifiche siano scritti correttamente nel diario <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare studio mnemonico <input type="checkbox"/> evitare "gare di classe" (su date, fatti) <input type="checkbox"/> evitare uso vocabolario cartaceo <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare dettati e di far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori ortografici...) <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> puntare più sull'orale che sullo scritto <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (scelta multipla, vero/falso, si/no, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> lasciar usare schemi, appunti, sunti, mappe (anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non conteggiare errori ortografici e grammaticali (evitare anche di segnarli in rosso) <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...

Geografia	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> fornire cartine, mappe, schemi e sunti semplificati <input type="checkbox"/> pc <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> registrazione del sunto della lezione <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> concedere più tempo per l'esecuzione <input type="checkbox"/> immagini, foto <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate (anche per recupero di insufficienze allo scritto) <input type="checkbox"/> valutare il contenuto <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle verifiche siano scritti correttamente nel diario <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare studio mnemonico <input type="checkbox"/> evitare "gare di classe" (su capitali, stati...) <input type="checkbox"/> evitare uso vocabolario cartaceo <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare dettati di far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori ortografici...) <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> puntare più sull'orale che sullo scritto <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (scelta multipla, vero/falso, si/no, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> lasciar usare schemi, appunti, sunti, mappe (anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non conteggiare errori ortografici e grammaticali (evitare anche di segnarli in rosso) <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...
------------------	---	--	---	---

DISCIPLINA	STRUMENTI COMPENSATIVI	MISURE DISPENSATIVE	LA VERIFICA	CRITERI DI VALUTAZIONE
Matematica	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> regole e formule a vista (anche durante le prove) <input type="checkbox"/> calcolatrice <input type="checkbox"/> tavola pitagorica <input type="checkbox"/> pc <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> fornire mappe, schemi, ed esempi-guida di esercizi (da utilizzare anche durante le prove) <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate <input type="checkbox"/> fornire un esempio-guida per ogni esercizio <input type="checkbox"/> lasciare uno spazio vuoto sotto ogni esercizio (ad es espressione, problema) che l'alunno può utilizzare per risolvere (quindi evitare che l'alunno debba ricopiare l'espressione o l'esercizio) <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> concedere più tempo per l'esecuzione degli scritti <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle verifiche siano scritti correttamente nel diario <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non richiedere studio di formule, regole, tabelline a memoria <input type="checkbox"/> evitare "gare di classe" (su tabelline, velocità di esecuzione...) <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare di dettare e far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori di calcolo) <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa <input type="checkbox"/> se l'alunno è disprattico evitare l'uso del righello, del compasso, del goniometro <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> spazio libero sotto ogni esercizio (per evitare la ricopiatura) <input type="checkbox"/> far usare all'alunno appunti, schemi, esempi-guida di esercizi, la calcolatrice, la tavola pitagorica, le regole a vista (anche durante la prova scritta) <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (scelta multipla, vero/falso, si/no, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non valutare errori di calcolo (evitare anche di segnarli in rosso) <input type="checkbox"/> non conteggiare errori ortografici e grammaticali <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...
Scienze	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> pc <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> registrazione del sunto della lezione <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> fornire mappe, schemi, immagini, foto <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate (anche per recuperare insufficienze agli scritti) <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> limitare le prove scritte e concedere più tempo per l'esecuzione <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle prove siano scritti correttamente nel diario <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare studio mnemonico <input type="checkbox"/> evitare uso vocabolario cartaceo <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare di dettare e far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori ortografici...) <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> puntare più sull'orale che sullo scritto <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (scelta multipla, vero/falso, si/no, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> lasciar usare schemi, appunti, sunti, mappe (anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non conteggiare errori ortografici e grammaticali (evitare anche di segnarli in rosso) <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...

DISCIPLINA	STRUMENTI COMPENSATIVI	MISURE DISPENSATIVE	LA VERIFICA	CRITERI DI VALUTAZIONE
Inglese	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> pc (ed uso del vocabolario digitale) <input type="checkbox"/> libro digitale <input type="checkbox"/> lettura consegne <input type="checkbox"/> fornire mappe, schemi ed esempi-guida di esercizi (da utilizzare anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> interrogazioni orali programmate (compensare sempre con l'orale) <input type="checkbox"/> consegnare il testo scritto (lettera, brano, articolo...) qualche giorno prima della lezione, in modo che l'alunno possa iniziare già a casa a concentrarsi sulla decodifica superficiale <input type="checkbox"/> immagini, foto <input type="checkbox"/> ripasso argomenti già svolti <input type="checkbox"/> verifiche somministrate in più riprese <input type="checkbox"/> concedere più tempo per l'esecuzione <input type="checkbox"/> assicurarsi che i compiti per casa e le date delle prove siano scritti correttamente nel diario; <input type="checkbox"/> puntare al potenziamento del lessico ad alta frequenza per facilitarne la memorizzazione; <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> evitare verifiche lunghe <input type="checkbox"/> evitare studio mnemonico (es. verbi irregolari e termini non comuni) <input type="checkbox"/> evitare "gare di classe" (su verbi...) <input type="checkbox"/> evitare uso vocabolario cartaceo <input type="checkbox"/> evitare copiatura dalla lavagna <input type="checkbox"/> evitare di dettare e far prendere appunti <input type="checkbox"/> riduzione compiti a casa <input type="checkbox"/> non valutare gli errori di forma (errori di spelling...) <input type="checkbox"/> evitare esercizi strettamente grammaticali, di scrittura, di traduzione istantanea <input type="checkbox"/> evitare di far leggere l'alunno ad alta voce (se non lo desidera) <input type="checkbox"/> no prove a sorpresa; <input type="checkbox"/> evitare di puntare su parole rare o troppo specifiche (ad es. in testi di civiltà, storia e letteratura straniera); <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> puntare più sull'orale che sullo scritto <input type="checkbox"/> dare più tempo <input type="checkbox"/> consegne brevi e chiare <input type="checkbox"/> usare foto, immagini <input type="checkbox"/> verifiche guidate (<i>cloze</i> facilitati, scelta multipla, frasi da completare, collegare le risposte giuste con la freccia...) <input type="checkbox"/> lasciar usare schemi, appunti, sunti, esempi-guida, elenchi di verbi (anche durante gli scritti) <input type="checkbox"/> ... 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> non correggere errori di spelling <input type="checkbox"/> compensare lo scritto con l'orale <input type="checkbox"/> valutare il contenuto (o l'impegno nell'esecuzione) <input type="checkbox"/> ...
Altro				

EVENTUALI OBIETTIVI SPECIFICI DA EVIDENZIARE

Disciplina: _____

Disciplina: _____

Disciplina: _____

Disciplina: _____

Le parti coinvolte nella stesura di questo PDP si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato al fine di favorire il successo formativo dell'alunno/a.

Nomi e firme del Team docenti:

Nomi	Firme	Nomi	Firme

Dirigente Scolastico: _____

Genitori*: _____

Luogo e data: _____, __/__/20__

**Dichiarazione assunta in caso di firma di un solo genitore: Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.*